

Standardy ochrony małoletnich

Olimpiada Języka Angielskiego

Preambuła

Wprowadzenie „Standardów ochrony małoletnich” jest wyrazem zobowiązania do troski o dobro małoletnich, a przyjęte zasady i procedury są praktycznym narzędziem realizacji tego celu w ramach obowiązującego prawa, przepisów wewnętrznych Organizacji oraz kompetencji osób zaangażowanych w realizację Olimpiady Języka Angielskiego.

Podstawę prawną stanowią zapisy Ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (tj. Dz.U.2024.560 t.j. z dnia 2024.04.12 z późn. zm.).

§ 1.

Objaśnienie terminów

1. Olimpiada Języka Angielskiego, zwana dalej Olimpiadą, to olimpiada przedmiotowa, o której mowa w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz.U.2020.1036), realizowana na podstawie umowy zawartej między Rektorem Wyższej Szkoły Językowej Obcych im. Samuela Bogumiła Lindego w Poznaniu a Ministerstwem Edukacji Narodowej.
2. Personelem lub członkiem personelu jest osoba dorosła realizująca zadania w Olimpiadzie Języka Angielskiego na podstawie umowy o pracę, umowy cywilnoprawnej, a także wolontariusz i stażysta.
3. Małoletnim jest każda osoba do ukończenia 18. roku życia.
4. Opiekunem prawnym jest osoba uprawniona do reprezentacji małoletniego, w szczególności jego

rodzic, w tym rodzic zastępczy.

5. Zgoda rodzica małoletniego oznacza zgodę co najmniej jednego z rodziców małoletniego/opiekunów prawnych. W przypadku braku porozumienia między rodzicami małoletniego sprawę rozstrzyga sąd rodzinny.
6. Opiekunem małoletniego jest opiekun prawny lub inna osoba wskazana przez opiekunów małoletniego do pełnienia tymczasowej opieki nad małoletnim.
7. Przez krzywdzenie małoletniego należy rozumieć popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na szkodę małoletniego przez jakąkolwiek osobę, w tym członka personelu Olimpiady lub zagrożenie dobra małoletniego, w tym jego zaniedbywanie.

§ 2.

Zasady bezpiecznej rekrutacji personelu

1. Rekrutacja personelu Olimpiady odbywa się zgodnie z zasadami bezpiecznej rekrutacji określonych w **Załączniku nr 1** niniejszego dokumentu.
2. Personel Olimpiady:
 - a. posiada wiedzę na temat czynników ryzyka i symptomów krzywdzenia małoletnich na poziomie adekwatnym do zakresu wykonywanych obowiązków zawodowych;
 - b. w przypadku zidentyfikowania czynników ryzyka podejmuje się działań zgodnie z procedurami przyjętymi w Olimpiadzie.

§ 3.

Zasady bezpiecznych relacji i komunikacji

1. W działaniach wynikających z zadań statutowych Olimpiady podstawową formą komunikacji jest relacja personelu Olimpiady z osobami dorosłymi.
2. W przypadku zaistnienia relacji i komunikacji z małoletnimi zastosowanie mają zasady bezpiecznych relacji stanowiące **Załącznik nr 5** do niniejszego dokumentu, w szczególności personel Olimpiady:
 - a. uwzględnia naczelną zasadę, jaką jest utrzymanie profesjonalnej relacji z małoletnimi;
 - b. zważa czy reakcja, komunikat bądź działanie wobec małoletniego są adekwatne do sytuacji;

- c. dba aby komunikacja była bezpieczna i uzasadniona;
- d. traktuje sprawiedliwie i równo małoletnich bez względu na ich płeć, orientację seksualną, poziom sprawności lub niepełnosprawność, status społeczny, etniczny, kulturowy, religijny i światopogląd;
- e. działa w sposób otwarty i przejrzysty dla innych, minimalizując ryzyko błędnej interpretacji zachowania.

§ 4.

Procedury interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego

1. Zagrożenie bezpieczeństwa małoletnich może przybierać zróżnicowane formy, z wykorzystaniem różnych sposobów kontaktu i komunikowania, które na potrzeby niniejszego dokumentu określone zostały jako następująca kwalifikacja zagrożenia bezpieczeństwa małoletnich:

- a. popełniono przestępstwo na szkodę małoletniego (np. wykorzystanie seksualne, znęcanie się nad małoletnim);
- b. doszło do innej formy krzywdzenia, niebędącej przestępstwem (np. krzyk, kary fizyczne, poniżanie);
- c. doszło do zaniedbania potrzeb życiowych małoletniego (np. związanych z higieną czy zdrowiem).

2. Na potrzeby niniejszego dokumentu wyróżniono procedury interwencji w przypadku podejrzenia działania na szkodę małoletniego przez:

- a. osoby dorosłe (personel, inne osoby trzecie, rodziców/opiekunów prawnych);
- b. inne małoletnie osoby.

3. W przypadku zidentyfikowania czynników ryzyka lub podejrzenia krzywdzenia małoletniego, personel Olimpiady:

- a. podejmuje interwencję na podstawie niniejszych Standardów;
- b. lub kontaktuje się z dorosłym – opiekunem prawnym lub opiekunem małoletniego – w celu podjęcia przez dorosłego odpowiednich kroków;
- c. lub kontaktuje się ze szkołą małoletniego w celu podjęcia przez nią odpowiednich kroków w ramach Standardów szkolnych.

4. Schemat podejmowania interwencji w przypadku zidentyfikowania czynników ryzyka lub podejrzenia krzywdzenia małoletniego przez dorosłego obejmuje:

- a. zobowiązanie do zapewnienia małoletniemu bezpiecznego miejsca i, jeśli zachodzi taka okoliczność, odseparowania go od osoby stwarzającej zagrożenie;
- b. poinformowanie opiekunów małoletniego o obowiązku zgłoszenia podejrzenia krzywdzenia małoletniego do odpowiedniej instytucji (prokuratura/policja lub sąd rodzinno-opiekuńczy bądź najbliższy ośrodek pomocy społecznej);
- c. po poinformowaniu opiekunów zgodnie z punktem poprzedzającym, złożenie zawiadomienia o podejrzeniu przestępstwa do odpowiedniej instytucji;
- d. sporządzenie notatki służbowej z podjętej interwencji, której wzór stanowi Załącznik nr 6, pozostawiając dalszy tok postępowania w kompetencjach instytucji wskazanych w punkcie poprzedzającym;
- e. przekazanie karty notatki służbowej do rejestru interwencji prowadzonego przez biuro Olimpiady.

5. Schemat podejmowania interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia małoletniego przez inne małoletnie osoby w trakcie Olimpiady obejmuje:

- a. zobowiązanie do zapewnienia małoletniemu bezpiecznego miejsca;
- b. przeprowadzenie rozmowy z małoletnim podejrzanym o krzywdzenie oraz dorosłym będącym opiekunem prawnym lub opiekunem małoletniego, a także oddzielnie z małoletnim poddanym krzywdzeniu i jego opiekunem prawnym lub opiekunem małoletniego;
- c. rozmowę z innymi osobami mającymi wiedzę o zdarzeniu w celu ustalenia przebiegu zdarzenia, a także wpływu zdarzenia na zdrowie psychiczne i fizyczne małoletniego pokrzywdzonego;
- d. spisanie przebiegu na karcie interwencji, której wzór stanowi **Załącznik nr 6**, oddzielnie dla małoletniego krzywdzącego oraz pokrzywdzonego;
- e. upewnienie się w trakcie rozmowy, że małoletni podejrzanym o krzywdzenie innego małoletniego sam nie jest krzywdzony przez opiekunów, innych dorosłych bądź innych małoletnich, a w przypadku potwierdzenia takiej okoliczności podjęcie interwencji także w stosunku do tego małoletniego;

- f. jeżeli osobą podejrzaną o krzywdzenie jest małoletni w wieku od 13 do 17 lat, a jego zachowanie stanowi czyn karalny, należy ponadto poinformować właściwy miejscowo sąd rodzinny lub policję poprzez pisemne zawiadomienie;
- g. jeżeli osobą podejrzaną o krzywdzenie jest małoletni powyżej lat 17, a jego zachowanie stanowi przestępstwo, wówczas należy poinformować właściwą miejscowo jednostkę policji lub prokuratury poprzez pisemne zawiadomienie.

6. W przypadku podejrzenia, że życie małoletniego jest zagrożone lub grozi mu ciężki uszczerbek na zdrowiu, należy niezwłocznie poinformować odpowiednie służby (policja, pogotowie ratunkowe), dzwoniąc pod numer alarmowy 112 lub 998 (pogotowie). Poinformowania służb dokonuje członek personelu, który pierwszy powziął informację o zagrożeniu i następnie wypełnia kartę interwencji.

7. W przypadku, gdy podejrzenie zagrożenia bezpieczeństwa małoletniego zgłosili opiekunowie prawni lub opiekunowie małoletniego, a podejrzenie to nie zostało potwierdzone, należy o tym fakcie poinformować opiekunów prawnych małoletniego na piśmie.

§ 4.

Zasady ochrony danych osobowych oraz wizerunku małoletnich

1. Olimpiada zapewnia standardy ochrony danych osobowych małoletnich zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Uznając prawo małoletniego do prywatności i ochrony dóbr osobistych, Olimpiada zapewnia ochronę wizerunku małoletniego.
3. Wytyczne dotyczące zasad publikacji wizerunku obejmują w szczególności możliwość utrwalania i/lub upublicznienia wizerunku małoletniego (filmowanie, fotografowanie, nagrywanie głosu małoletniego) w ramach realizacji Olimpiady po uzyskaniu pisemnej zgody opiekuna małoletniego.
4. Jeżeli wizerunek małoletniego stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak: zgromadzenie, krajobraz, publiczne wydarzenie, zgoda opiekuna na utrwalanie wizerunku małoletniego nie jest wymagana.

§ 5.

Zasady bezpiecznego korzystania z Internetu i mediów elektronicznych

1. Infrastruktura sieciowa Olimpiady umożliwia dostęp do Internetu wyłącznie pełnoletnim pracownikom.
2. Olimpiada nie zapewnia małoletnim dostępu do Internetu.
3. Olimpiada nie udostępnia osobom innym niż pracownicy, w tym małoletnim, komputerów lub innych urządzeń przenośnych ze swobodnym dostępem do Internetu.
4. W trakcie realizacji zadań Olimpiady małoletni mogą korzystać z własnych urządzeń elektronicznych z dostępem do Internetu za zgodą swoich rodziców/opiekunów, jednakże w ramach zasad wynikających z Regulaminu Olimpiady i z obowiązkiem ścisłego stosowania się do zaleceń personelu w tym zakresie.

§ 6.

Monitoring

1. Przewodniczący Olimpiady wyznacza osobę odpowiedzialną za Standardy i procedury ochrony małoletnich.
2. Osoba, o której mowa w punkcie poprzedzającym, jest odpowiedzialna za:
 - a. przegląd stosowania obowiązujących w Olimpiadzie Standardów i procedur ochrony małoletnich;
 - b. aktualizację ich w celu zapewnienia jak najwyższej skuteczności – nie rzadziej niż raz na dwa lata;
 - c. przyjmowanie od personelu Olimpiady propozycji zmian Standardów, o ile zostały przekazane na piśmie;
 - d. odnotowywanie i opracowanie wskazań naruszeń Standardów w Olimpiadzie, przekazywanych przez personel w formie pisemnej.
5. Przewodniczący Olimpiady wprowadza do Standardów niezbędne zmiany i ogłasza personelowi nowe brzmienie Standardów.

§ 7.

Przepisy końcowe

1. Standardy Ochrony małoletnich są udostępnione personelowi na zasadach obowiązujących w Olimpiadzie oraz na stronie internetowej Olimpiady.

Zasady bezpiecznej rekrutacji

1. Zadania personelu Olimpiady podejmowane w ramach oferty edukacyjnej są skierowane bezpośrednio do:
 - a. osób reprezentujących szkoły podstawowe i ponadpodstawowe, czyli nauczycielek, nauczycieli lub innych osób dorosłych wyznaczonych przez dyrektora szkoły,
 - b. innych osób dorosłych zainteresowanych ofertą edukacyjną Olimpiady.
2. Personel Olimpiady zobligowany jest do złożenia oświadczenia według wzoru określonego w **Załączniku nr 2**, o zapoznaniu się i zobowiązaniu przestrzegania Standardów ochrony małoletnich, w tym także:
 - a. Zasad bezpiecznych relacji ustalonych w Olimpiadzie **Załącznik nr 5**;
 - b. Standardów ochrony małoletnich w wersji skróconej **Załącznik nr 7**;
 - c. Standardów ochrony małoletnich w wersji dla małoletnich **Załącznik nr 8**;
3. Oświadczenie, o którym mowa w punkcie 2, może być złożone na piśmie, jako wydruk dołączony do dokumentacji lub z wykorzystaniem narzędzi do komunikacji elektronicznej.
4. W przypadku rozszerzenia zadań Olimpiady o działania skierowane bezpośrednio do małoletnich, w szczególności działalności związanych z wychowaniem, edukacją, realizacją innych zainteresowań przez małoletnich lub związanych z opieką nad nimi, zastosowanie mają zasady bezpiecznej rekrutacji i procedury określone w punkcie 5 niniejszego dokumentu.
5. Zasady bezpiecznej rekrutacji w sytuacji o której mowa w punkcie poprzednim obejmują:
 - a. Poznanie danych osoby kandydującej, które pozwolą zatrudniającemu jak najlepiej poznać kwalifikacje, w tym stosunek do wartości podzielanych przez Olimpiadę, takich jak ochrona praw małoletnich i szacunek dla ich godności.

Komentarz: Olimpiada musi zadbać, aby osoby przez nią zatrudnione (w tym osoby pracujące na podstawie umowy zlecenie, stażyści, praktykanci oraz wolontariusze) posiadały odpowiednie kwalifikacje do pracy z małoletnimi oraz były dla nich bezpieczne. Aby sprawdzić powyższe, w tym stosunek osoby zatrudnianej do małoletnich i podzielenia wartości związanych z szacunkiem wobec nich oraz przestrzegania ich praw, Olimpiada może żądać danych (w tym dokumentów) dotyczących:

- wykształcenia,
- kwalifikacji zawodowych,
- przebiegu dotychczasowego zatrudnienia kandydata/kandydatki.

W każdym przypadku Olimpiada musi posiadać dane pozwalające zidentyfikować osobę przez nią zatrudnioną, niezależnie od podstawy zatrudnienia. Olimpiada powinna zatem znać:

- imię lub imiona i nazwisko lub nazwiska,
- datę urodzenia,
- dane kontaktowe osoby zatrudnianej.

b. Otrzymanie od osoby kandydującej referencji z poprzednich miejsc zatrudnienia.

Komentarz: Olimpiada może poprosić kandydata/kandydatkę o przedstawienie referencji od poprzedniego pracodawcy lub o podanie kontaktu do osoby, która takie referencje może wystawić. Podstawą dostarczenia referencji lub kontaktu do byłych pracodawców jest zgoda kandydata/kandydatki. Niepodanie takich danych w świetle obowiązujących przepisów nie powinno rodzić dla tej osoby negatywnych konsekwencji w postaci np. odmowy zatrudnienia wyłącznie w oparciu o tę podstawę. Olimpiada nie może samodzielnie prowadzić tzw. screeningu osób ubiegających się o pracę, gdyż ograniczają ją w tym zakresie przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych oraz Kodeksu pracy.

c. Pobranie danych osobowych kandydata/kandydatki, w tym dane potrzebne do sprawdzenia jego/jej danych w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym.

Komentarz: Przed dopuszczeniem osoby zatrudnianej do wykonywania obowiązków związanych z opieką nad małoletnimi organizacja jest zobowiązana sprawdzić osobę zatrudnianą w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym – rejestr z dostępem ograniczonym oraz Rejestr osób, w stosunku do których Państwowa

Komisja do spraw przeciwdziałania wykorzystaniu seksualnemu małoletnich poniżej lat 15 wydała postanowienie o wpisie do Rejestru. Rejestr dostępny jest na stronie: rps.ms.gov.pl. By móc uzyskać informacje z rejestru z dostępem ograniczonym, konieczne jest uprzednie założenie profilu Olimpiady.

Aby sprawdzić osobę w Rejestrze, organizacja potrzebuje następujących danych kandydata/kandydatki:

- imię lub imiona i nazwisko lub nazwiska,
- data urodzenia,
- pesel,
- nazwisko rodowe,
- imię ojca,
- imię matki.

Wydruk z Rejestru należy przechowywać w aktach osobowych pracownika lub analogicznej dokumentacji dotyczącej wolontariusza/osoby zatrudnionej w oparciu o umowę cywilnoprawną.

- d. Pobranie od kandydata/kandydatki informacji z Krajowego Rejestru Karnego o niekaralności.

Komentarz: W sytuacji rozszerzenia oferty Olimpiady o działania wymagające stanowisk, co do których obowiązuje wymóg niekaralności, Olimpiada będzie zobowiązana do domagania się także od osoby już zatrudnionej przedłożenia zaświadczenia z Krajowego Rejestru Karnego.

- e. W przypadku osób posiadających obywatelstwo inne niż polskie wgląd do dokumentów zawierających informację z rejestru karnego państwa obywatelstwa uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z małoletnimi, bądź informację z rejestru karnego, jeżeli prawo tego państwa nie przewiduje wydawania informacji dla w/w celów.

Komentarz: W sytuacji rozszerzenia oferty Olimpiady o działania wymagające stanowisk, co do których obowiązuje wymóg niekaralności, Olimpiada będzie zobowiązana do domagania się także od osoby już zatrudnionej przedłożenia dokumentów z rejestru karnego państwa obywatelstwa.

- f. Pobranie od kandydata/kandydatki oświadczenie o państwie (-ach) zamieszkiwania w ciągu

ostatnich 20 lat, innych niż Rzeczypospolita Polska i państwo obywatelstwa, złożone pod rygorem odpowiedzialności karnej.

Komentarz: Jeżeli prawo państwa, z którego ma być przedłożona informacja o niekaralności, nie przewiduje wydawania takiej informacji lub nie prowadzi rejestru karnego, wówczas kandydat/kandydatka składa pod rygorem odpowiedzialności karnej oświadczenie o tym fakcie wraz z oświadczeniem, że nie była prawomocnie skazana w tym państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwu określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec niej innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuściła się takich czynów zabronionych oraz że nie ma obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy, stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi.

W sytuacji rozszerzenia oferty Olimpiady o działania wymagające stanowisk co do których obowiązuje wymóg niekaralności, Olimpiada będzie zobowiązana do domagania się także od osoby już zatrudnionej przedłożenia oświadczenia o państwie (-ach) zamieszkiwania w ciągu ostatnich 20 lat.

- g. W przypadku niemożliwości przedstawienia zaświadczenia wskazanego w podpunkcie f. osoba kandydująca składa oświadczenia o niekaralności oraz o braku toczących się wobec niego/niej postępowań przygotowawczych, sądowych i dyscyplinarnych za przestępstwa i inne czyny popełnione przeciwko małoletnim zgodnie ze wzorem zawartym w **Załączniku nr 3**.

Komentarz: Odmowa złożenia takiego oświadczenia nie może rodzić dla kandydata/kandydatki żadnych negatywnych konsekwencji, w tym być wyłączną podstawą odmowy zatrudnienia.

W sytuacji rozszerzenia oferty Olimpiady o działania wymagające stanowisk co do których obowiązuje wymóg niekaralności, Olimpiada będzie zobowiązana do domagania się także od osoby już zatrudnionej zastosowanie będą miały także zapisy podpunktu g.

- h. Osoba kandydująca pod rygorem odpowiedzialności karnej składa oświadczenie o następującej treści: “Jestem świadomy(-a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego

oświadczenia. Oświadczenie to zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”

**OŚWIADCZENIE
O ZOBOWIĄZANIU DO PRZESTRZEGANIA
STANDARDÓW OCHRONY MAŁOLETNICH**

Ja

niżej podpisany(-a), świadomy(-a) odpowiedzialności karnej za fałszywe oświadczenia, niniejszym oświadczam, że zapoznałem(-am) się ze Standardami ochrony małoletnich obowiązującymi w Olimpiadzie Języka Angielskiego (wersją rozszerzoną i skróconą) oraz zobowiązuje się do przestrzegania postanowień, zawartych w tej dokumentacji.

.....

/podpis/

oja.wsjo.pl

Załącznik 3.

OŚWIADCZENIE O NIEKARALNOŚCI

.....

miejsce i data

Ja

nr PESEL / nr paszportu

oświadczam, że w państwie nie jest prowadzony rejestr karny/ nie wydaje się informacji z rejestru karnego. Oświadczam, że nie byłam(-łem) prawomocnie skazana(-y) w państwie za czyny zabronione odpowiadające przestępstwom określonym w rozdziale XIX i XXV Kodeksu karnego, w art. 189a i art. 207 Kodeksu karnego oraz w ustawie z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii oraz nie wydano wobec mnie innego orzeczenia, w którym stwierdzono, iż dopuściłam(-łem) się takich czynów zabronionych, oraz że nie nałożono na mnie obowiązku wynikającego z orzeczenia sądu, innego uprawnionego organu lub ustawy, stosowania się do zakazu zajmowania wszelkich lub określonych stanowisk, wykonywania wszelkich lub określonych zawodów albo działalności, związanych z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi.

Jestem świadoma(-y) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....

/podpis/

Załącznik 4.

OŚWIADCZENIE O KRAJACH ZAMIESZKANIA

Oświadczam, że w okresie ostatnich 20 lat zamieszkałem(-łam) w następujących państwach, innych niż Rzeczypospolita Polska i państwo obywatelstwa:

Oraz jednocześnie przedkładam informację z rejestrów karnych tych państw uzyskiwaną do celów działalności zawodowej lub wolontariackiej związanej z kontaktami z małoletnimi/ informację z rejestrów karnych.

Jestem świadomy(-a) odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

.....

/podpis/

....., dnia r.

Załącznik 5.

ZASADY BEZPIECZNYCH RELACJI PERSONELU Z MAŁOLETNIMI

§ 1.

Relacje personelu z małoletnimi

1. Personel Olimpiady utrzymuje profesjonalną relację z małoletnimi, z uwzględnieniem, czy reakcja, komunikat bądź działanie wobec małoletniego są adekwatne do sytuacji, bezpieczne, uzasadnione i sprawiedliwe wobec małoletniego i innych małoletnich.
2. Personel działa w sposób otwarty i przejrzysty, minimalizując ryzyko błędnej interpretacji zachowania.

§ 2.

Komunikacja, działania i kontakt z małoletnimi

1. W działaniach wynikających z zadań Olimpiady podstawową formą komunikacji jest relacja personelu z osobami dorosłymi, w szczególności nauczycielkami, nauczycielami i przedstawicielami szkół.
2. Co do zasady kontakt, dotyczący celów mieszczących się w zakresie obowiązków personelu, podejmowany jest wyłącznie z dorosłymi, będącymi rodzicami, opiekunami prawnymi, opiekunami małoletniego lub opiekunami naukowymi małoletnich.
3. Komunikacja i kontakt, o których mowa powyżej, podejmowane są z zachowaniem właściwej formy komunikacji, tj. kanałów służbowych, z pominięciem prywatnych kanałów komunikacji (prywatny e-mail, prywatne konta komunikatorów, prywatne profile w mediach społecznościowych).
4. W przypadku zaistnienia komunikacji z małoletnimi personel Olimpiady:
 - a. okazuje cierpliwość i szacunek;
 - b. słucha uważnie małoletnich i udziela odpowiedzi adekwatnych do wieku i danej sytuacji;
 - c. unika:
 - i. zawstydzania, tj. wywoływania stanu psychicznego, jaki występuje w sytuacji, gdy jakaś osoba zrobiła coś niewłaściwego albo obawia się, jak inni oceniają jej wygląd,

- zachowanie lub uczucia;
- ii. upokarzania, tj. powodowania, że ktoś czuje się poniżony;
 - iii. lekceważenia, tj. odnoszenia się do kogoś lub czegoś bez odpowiedniej powagi i szacunku albo uznawanie czegoś za niewarte uwagi;
 - iv. obrażania tj. mówienia czegoś lub zachowywania się w jakiś sposób, tak by kwestionować czyjeś uczucia, jakieś normy lub wartości,
- d. unika krzyczenia na małoletni w sytuacji innej niż wynikająca z bezpieczeństwa małoletniego lub innych małoletnich;
 - e. zachowuje się w obecności małoletnich w sposób stosowny, co obejmuje m. in. unikanie wulgarnych słów, gestów i żartów, czynienie obraźliwych uwag, nawiązywanie w wypowiedziach do aktywności bądź atrakcyjności seksualnej oraz wykorzystywanie wobec małoletniego relacji władzy lub przewagi fizycznej (zastraszanie, przymuszanie, groźby).
5. Personel Olimpiady stosuje się do zasady nieujawniania w zakresie nieuzasadnionym, informacji wrażliwych dotyczących małoletniego wobec osób nieuprawnionych, w tym wobec innych małoletnich. Obejmuje to wizerunek małoletniego, informacje o jego/jej sytuacji rodzinnej, ekonomicznej, medycznej, opiekuńczej i prawnej.

§ 3.

Rozwiązania szczegółowe

1. W trakcie realizacji zadań szczegółowych, np. wynikających z organizacji olimpiad przedmiotowych:
 - a. na etapie szkolnym, organizowanym w szkołach uczestników, obowiązują Standardy ochrony małoletnich danych szkół;
 - b. na etapie szkolnym, organizowanym w szkołach innych niż szkoła uczestników, na terenie tych szkół, obowiązują Standardy ochrony małoletnich tych placówek;
 - c. na etapie okręgowym i ogólnopolskim, organizowanych w miejscach wskazanych przez Komitet Główny, obowiązują Standardy ochrony małoletnich danych miejsc, przy czym każdy małoletni pozostaje pod bezpośrednią opieką rodzica lub opiekuna prawnego lub nauczyciela lub innej – wskazanej przez opiekuna prawnego – osoby, która wyraziła zgodę na pełnienie tej roli.
2. W trakcie realizacji zadań wynikających z organizacji olimpiad przedmiotowych uwzględnia się sytuację małoletnich z niepełnosprawnościami oraz małoletnich ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi na zasadach określonych w regulaminie zawodów.

3. Kontakty i komunikacja z małoletnim podejmowane przez personel Olimpiady w ramach organizacji działań na rzecz wspierania edukacji:
- a. nie mają charakteru działań opiekuńczych;
 - b. mają charakter incydentalny, jednorazowy, krótkotrwały;
 - c. każdorazowo podejmowane są z zachowaniem jawności, z pozbawieniem gratyfikacji, bez zastosowania relacji władzy, wyłącznie w celach określonych w regulaminach zadań i projektów.

Załącznik 6.

KARTA INTERWENCJI

1. Imię i nazwisko małoletniego:
2. Przyczyna interwencji (forma krzywdzenia):
3. Osoba zawiadamiająca o podejrzeniu krzywdzenia:
4. Działania podjęte wobec małoletniego (skierowanie do specjalistów, w tym jakich, oraz daty):
5. Ustalenia planu pomocy (jeśli dotyczy):
6. Spotkania z opiekunami małoletniego
 - a) data
 - b) opis
7. Interwencja prawna (właściwe zakreślić)
 - a) zawiadomienie o podejrzeniu popełnienia przestępstwa
 - b) wniosek o wgląd w sytuację małoletniego/rodziny
 - c) inny rodzaj interwencji. Jaki? (opis)
8. Dane dotyczące interwencji (nazwa i adres organu, do którego zgłoszono interwencję) i data interwencji:
9. Wyniki interwencji (działania organów wymiaru sprawiedliwości, jeśli organizacja uzyskała informacje o wynikach/działania organizacji/działania rodziców):

Załącznik 7.

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH (WERSJA DLA NIEPEŁNOLETNICH UCZESTNIKÓW)

Pamiętaj, że w Olimpiadzie Języka Angielskiego:

1. Osoby, które kontaktują się z Tobą, powinny zachowywać się w stosunku do Ciebie z szacunkiem.
2. Nikomu nie wolno Cię krzywdzić w jakikolwiek sposób.
3. Nikomu nie wolno stosować w stosunku do Ciebie przemocy.
4. Nikomu nie wolno Cię obrażać ani nie wolno na Ciebie krzyczeć.
5. Nikomu nie wolno proponować Ci alkoholu, papierosów, leków ani nielegalnych substancji.
6. Pracownikom Olimpiady nie wolno bez Twojej zgody i zgody Twoich rodziców/opiekunów robić Ci zdjęć, nagrywać filmów z Twoim udziałem (pomijając oficjalne zbiorowe wydarzenie, jak np. gala; istnieje możliwość zgłoszenia braku takiej zgody drogą pisemną).
7. Pracownikom nie wolno nawiązywać z Tobą jakichkolwiek kontaktów osobistych ani składać Ci propozycji o nieodpowiednim charakterze.
8. Gdy bierzesz udział w Olimpiadzie Języka Angielskiego, pozostajesz pod opieką swoich rodziców/opiekunów lub nauczycieli.
9. Jeżeli masz pytania czy prośby, możesz – razem ze swoim opiekunem – zwrócić się do któregoś z pracowników. Postaramy się udzielić Ci odpowiedzi i pomocy.
10. W Olimpiadzie Języka Angielskiego przestrzegamy zasad bezpieczeństwa zgodnych z przepisami, abyś czuł(a) się bezpiecznie.

Standardy ochrony małoletnich

w Olimpiadzie Języka Angielskiego

(wersja skrócona)

1. Członek personelu Olimpiady jest zobowiązany do utrzymywania profesjonalnej relacji z małoletnim i każdorazowego rozważenia, czy jego reakcja, komunikat bądź działanie wobec małoletniego są adekwatne do sytuacji, bezpieczne, uzasadnione i sprawiedliwe.
2. W komunikacji z małoletnim personel Olimpiady zobowiązany jest do:
 - a. zachowania cierpliwości i szacunku,
 - b. szanowania prawa małoletniego do prywatności.
3. W relacjach z małoletnim personel Olimpiady zobowiązany jest do przestrzegania zasad prawidłowej relacji, w szczególności do:
 - a. doceniania i szanowania wkładu małoletniego w podejmowane działania;
 - b. traktowania równo bez względu na ich płeć, orientację seksualną, poziom sprawność lub niepełnosprawność, status społeczny, etniczny, kulturowy, religijny i światopogląd;
 - c. unikania faworyzowania małoletniego;
 - d. braku relacji jakiegokolwiek zależności wobec małoletniego lub opiekunów;
 - e. braku niejawnego lub ukrywanego kontaktu fizycznego, w szczególności związanego się z jakąkolwiek gratyfikacją czy wynikającego z relacji władzy.
4. Utrwalanie wizerunku małoletniego (filmowanie, nagrywanie głosu małoletniego, wykonywanie zdjęć) w trakcie przebiegu Olimpiady wymaga pisemnej zgody opiekuna małoletniego (pomijając oficjalne zbiorowe wydarzenie, jak np. gala; istnieje możliwość zgłoszenia braku takiej zgody drogą pisemną).
5. W przypadku braku zgody na utrwalenie wizerunku małoletniego, należy respektować decyzję, wskazując sposób, w jaki osoba rejestrująca wydarzenie będzie mogła zidentyfikować osobę wyłączonej z utrwalania wizerunku na zdjęciach indywidualnych i grupowych.
6. Olimpiada nie udostępnia małoletnim komputerów lub innych urządzeń przenośnych, ani dostępu do Internetu.