

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH CZŁONKÓW KOMITETU GŁÓWNEGO, KOMISJI EGZAMINACYJNYCH, EKSPERTÓW ORAZ INNYCH OSÓB UCZESTNICZĄCYCH W ORGANIZACJI, PRZEPROWADZANIU LUB OCENIANIU OLIMPIADY

Zgodnie z art. 13 i art. 14 RODO informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest

Wyższa Szkoła Języków Obcych im. Samuela Bogumiła Lindego z siedzibą w Poznaniu, ul. Różana 17A, 61-577 Poznań, będąca Organizatorem Olimpiady Języka Angielskiego.

Kontakt z Administratorem: oja@wsjo.pl.

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: iod@wsjo.pl.

2. Administrator może przetwarzać w szczególności:

imię i nazwisko, tytuł lub stopień naukowy, informacje o kwalifikacjach zawodowych lub merytorycznych, stanowisko, miejsce zatrudnienia lub jednostkę organizacyjną, pełnioną funkcję w Olimpiadzie, dane kontaktowe, podpis, informacje o udziale w posiedzeniach, komisjach, ocenianiu oraz innych czynnościach Olimpiady, informacje zawarte w protokołach i dokumentacji, a także – jeżeli dotyczy – dane niezbędne do rozliczenia wynagrodzenia, zwrotu kosztów lub innych świadczeń.

Regulamin przewiduje udział komisji egzaminacyjnych i ekspertów w przeprowadzaniu i ocenianiu Olimpiady.

3. Dane mogą być pozyskiwane bezpośrednio od

osoby, której dotyczą, od Organizatora, szkoły, uczelni lub innej jednostki wskazującej daną osobę do wykonywania określonych zadań, a także powstawać w związku z realizacją powierzonych czynności i prowadzeniem dokumentacji Olimpiady.

4. Dane są przetwarzane w celu:

- a) powołania i organizacji pracy Komitetu Głównego;
- b) powoływania i organizacji pracy komisji egzaminacyjnych;
- c) weryfikacji kwalifikacji osób wykonujących zadania merytoryczne;
- d) przygotowania, zabezpieczenia i weryfikacji materiałów Olimpiady;
- e) organizacji i przeprowadzania poszczególnych części i etapów Olimpiady;
- f) oceniania prac, odpowiedzi i wypowiedzi Uczestników;
- g) ustalania wyników i kwalifikowania Uczestników;
- h) rozpatrywania wniosków, wglądów, odwołań, wyjaśnień oraz innych spraw dotyczących przebiegu Olimpiady;
- i) sporządzania, podpisywania i zatwierdzania protokołów i innej dokumentacji;
- j) zapewnienia poufności zadań i materiałów oraz bezpieczeństwa przebiegu Olimpiady;
- k) prowadzenia dokumentacji wymaganej przepisami prawa i Regulaminem;
- l) rozliczenia wykonywanych czynności, wynagrodzeń lub kosztów – jeżeli ma zastosowanie;
- m) ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.

5. Podstawą prawną przetwarzania danych w zakresie

wykonywania zadań związanych z organizacją i przeprowadzeniem Olimpiady jest art. 6 ust. 1 lit. e RODO, w związku z przepisami ustawy o systemie oświaty oraz rozporządzenia dotyczącego organizacji konkursów, turniejów i olimpiad.

Jeżeli obowiązek umieszczenia lub przechowywania określonych danych w dokumentacji wynika z przepisów prawa, podstawą przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Jeżeli osoba zawarła z Administratorem umowę cywilnoprawną, dane niezbędne do zawarcia i wykonania tej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO.

W zakresie zapewnienia bezpieczeństwa, ochrony poufności materiałów, przeciwdziałania nadużyciom oraz ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami podstawą jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. prawnie uzasadniony interes Administratora.

Jeżeli osoba jest pracownikiem Administratora, zasady przetwarzania danych wynikające ze stosunku pracy określają dodatkowo właściwe przepisy oraz klauzula informacyjna dotycząca zatrudnienia.

6. Odbiorcami danych mogą być

osoby upoważnione przez Administratora, członkowie Komitetu Głównego i Biura Komitetu Głównego, inni członkowie komisji i eksperci w zakresie niezbędnym do realizacji ich zadań, właściwe szkoły, dostawcy systemów informatycznych oraz usług hostingowych, serwisowych, księgowych, pocztowych, kurierskich i telekomunikacyjnych, a także właściwe organy publiczne, jeżeli udostępnienie danych wynika z przepisów prawa.

7. Dane będą przechowywane przez

okres wykonywania zadań związanych z Olimpiadą oraz realizacji i zakończenia danej edycji, a następnie przez okres właściwy dla dokumentacji, w której dane zostały utrwalone.

Dane wynikające z umów oraz dokumentacji księgowej i rozliczeniowej będą przechowywane przez okres wynikający z obowiązujących przepisów.

Dane niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami mogą być przechowywane do czasu upływu właściwych terminów przedawnienia.

8. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje na zasadach określonych w RODO

prawo dostępu do danych i otrzymania ich kopii, sprostowania danych, ograniczenia przetwarzania, żądania usunięcia danych, jeżeli zachodzą odpowiednie przesłanki, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e lub f RODO.

9. Podanie danych niezbędnych do

powołania, identyfikacji lub wykonywania określonej funkcji jest konieczne do jej pełnienia. Niepodanie wymaganych danych może uniemożliwić powołanie lub wykonywanie określonych czynności w ramach Olimpiady.

10. Dane nie będą wykorzystywane do

podejmowania decyzji opartych wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, wywołujących wobec osoby skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na nią wpływających.